



CLUBE DE EMPREGO SOCIOHABITAFUNCHAL  
[sociohabitaclube@gmail.com](mailto:sociohabitaclube@gmail.com)



Clubes de Emprego

## PLANO DE ACTIVIDADES 2010 – 2011

### Identificação

- **Entidade: Sociohabitafunchal, E.M**
- **Animadora: Célia Dantas**
- **Localização: Centro Cívico de Santo António**

### Designação

O Clube de Emprego é um serviço promovido pelo Instituto de Emprego da Madeira, que presta apoio à população local na resolução dos seus problemas de inserção profissional.

### Objectivo:

Dar continuidade aos serviços de apoio aos desempregados na procura activa de emprego ou formação profissional, através de um acompanhamento personalizado e tendo em vista a sua inserção profissional.

### Destinatários:

- Jovens e adultos desempregados
- Entidades empregadoras para divulgação de ofertas de emprego
- Escolas Profissionais

### Parcerias:

- **Junta de Freguesia de Santo António**
- **Projecto Capacitar do Programa Escolhas**
- **Direcção Regional de Qualificação Profissional**
- **Casa do Voluntário**

**CLUBE DE EMPREGO SOCIOHABITAFUNCHAL**  
[sociohabitaclube@gmail.com](mailto:sociohabitaclube@gmail.com)

**Os principais objectivos do Clube de Emprego para 2010/2011 são:**

▪ **Informação profissional para jovens e adultos desempregados;**

- Atender os utentes que pretendem efectuar a sua inscrição no Clube de Emprego, pessoalmente ou através do site <http://empregar.ire.gov.pt>;
- Gerir inscrições efectuadas on-line;
- Divulgação de ofertas de emprego e formação profissional;
- Realizar sessões colectivas de divulgação, informação, na área dos programas de emprego; qualificação, formação profissional e empreendedorismo;
- Realizar sessões de motivação à participação em ocupações temporárias como o voluntariado, que visa a facilitação da inserção no mercado de trabalho.

▪ **Apoio à procura activa de emprego;**

- Acompanhamento personalizado dos desempregados em fase de inserção ou reinserção profissional;
- Informar os utentes sobre as Técnicas de Procura Activa de Emprego e apoiá-los na elaboração do Curriculum Vitae, nas cartas de apresentação, nas cartas de resposta a anúncios de emprego e na preparação para entrevistas de emprego.

▪ **Divulgação e encaminhamento para medidas de apoio ao emprego, qualificação e empreendedorismo;**

- Colaborar com o Instituto Emprego da Madeira na promoção dos serviços de emprego e na divulgação dos Programas de Emprego;
  - ✓ Apoio à criação do próprio emprego;
  - ✓ Criação do próprio emprego – desempregados subsidiados;
  - ✓ Empresas de inserção;
  - ✓ Estágios profissionais;
  - ✓ Programa ocupacional de desempregados;
  - ✓ Programa ocupacional de trabalhadores subsidiados;
  - ✓ Vida e trabalho;
  - ✓ Apoio à contratação;
  - ✓ Iniciativas locais de emprego.

**CLUBE DE EMPREGO SOCIOHABITAFUNCHAL**  
[sociohabitaclube@gmail.com](mailto:sociohabitaclube@gmail.com)

- Divulgação dos cursos de formação profissional e acompanhamento dos utentes na fase inicial do seu percurso formativo, nomeadamente na aquisição de informações pormenorizadas acerca dos cursos;
  - Informar os utentes sobre os Centros Novas Oportunidades, encaminhar e ajudar no processo de inscrição;
  - Colaboração no evento “Encontros com o Futuro Profissional”, uma iniciativa dos Clubes de Emprego e Univas.
- **Captação de ofertas de emprego junto de entidades empregadoras;**
- Estabelecer contactos com Instituições e Empresas com vista a manter actualizadas as ofertas de emprego e estágios profissionais;
  - Mediar o contacto entre as entidades empregadoras ou formadoras e os utentes;
- **Divulgação de programas comunitários que promovam a mobilidade no emprego e na formação profissional no espaço europeu**
- Informar sobre as ofertas de emprego no espaço Europeu através da Rede Eures;
  - Informar sobre o Programa Juventude em Acção;
- **Motivação e apoio à participação em ocupações temporárias**
- Divulgação de actividades em regime de Voluntariado (com a colaboração da Casa do Voluntário e da Direcção Regional de Juventude) que facilite a inserção no mercado de trabalho;
- **Colaborar com as entidades de parceiras**
- **Parceria com o Projecto Capacitar do Programa Escolhas**, na divulgação de serviços na comunidade local (Quinta da Ribeira – Santo António), encaminhamentos para inscrição no clube e Instituto de Emprego da Madeira, qualificação e emprego e realização de sessões de informação e formação na área do emprego e formação profissional.
  - **Parceria com a Junta de Freguesia de Santo António** no apoio das actividades da Junta que estejam relacionadas com o emprego e formação.

**CLUBE DE EMPREGO SOCIOHABITAFUNCHAL**  
[sociohabitaclube@gmail.com](mailto:sociohabitaclube@gmail.com)

- **Parceria com a Direcção Regional de Qualificação Profissional**, no apoio e acompanhamento dos formandos na inserção no mercado de trabalho; encaminhamento para inscrição no clube de emprego e Instituto de Emprego da Madeira; e realização de sessões colectivas de informação e divulgação na área do emprego.
- **Parceria com a Casa do Voluntário**, no encaminhamento dos desempregados para ocupações temporárias em áreas de interesse de forma ganhar competências pessoais, sociais e profissionais.



REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA  
Governo Regional  
Secretaria Regional dos Recursos Humanos



Clubes de Emprego



**Rumos**  
Programa Operacional de Valorização  
do Potencial Humano  
e Coesão Social da RAM



QUADRO  
DE REFERÊNCIA  
ESTRATÉGICO  
NACIONAL



UNIÃO EUROPEIA  
Fundo Social Europeu

**PLANIFICAÇÃO DAS ACTIVIDADES PARA 2010-2010**

<b>ACTIVIDADE</b>	<b>OBJECTIVOS</b>	<b>ACÇÃO</b>	<b>RESULTADO ESPERADO</b>
<p><b>1 – Realizar atendimento personalizado aos utentes</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Informar sobre o funcionamento e os objectivos do Clube de Emprego;</li> <li>- Apoiar os utentes na definição e construção do seu projecto pessoal e profissional;</li> <li>- Informar os utentes sobre as Técnicas de Procura Activa de Emprego;</li> <li>- Divulgar as ofertas de emprego;</li> <li>- Orientação vocacional/profissional e informação sobre oportunidades de formação</li> <li>- Orientar e informar sobre os Programas de Emprego;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Preencher as fichas de inscrição no site <a href="http://empregar.ire.gov.pt">http://empregar.ire.gov.pt</a>;</li> <li>- Elaborar conjuntamente com o utente um plano de acção de procura de emprego, através da entrega e explicação do material informativo sobre as Técnicas de Procura Activa de Emprego;</li> <li>- Encaminhar os utentes para as ofertas de emprego e/ou formação;</li> <li>- Informar os utentes sobre os cursos de formação profissional das várias escolas de formação profissional da região;</li> <li>- Informar sobre os Centros Novas Oportunidades existentes na RAM;</li> <li>- Divulgar os programas de emprego;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Colocação dos utentes nas ofertas de emprego;</li> <li>- Manter o contacto entre o clube de emprego, os utentes e as entidades empregadoras;</li> <li>- Explorar as oportunidades de emprego, identificando as competências pessoais e profissionais para a empregabilidade;</li> </ul>
<p><b>2 – Organizar Sessões Colectivas de Formação</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Informar sobre as diferentes Técnicas de Procura Activa de Emprego;</li> <li>- Trabalhar as relações interpessoais;</li> <li>- Proporcionar a partilha de diferentes experiências pessoais sobre a problemática do desemprego;</li> <li>- Informação sobre oportunidades de emprego e de formação profissional;</li> <li>- Orientar e informar sobre os Programas de Emprego do IRE;</li> <li>- Informar sobre as ofertas de emprego no espaço Europeu através da Rede Eures;</li> <li>- Divulgar o Centro de Novas oportunidades e cursos de formação profissional;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Organizar várias sessões de técnicas de procura activa de Emprego na comunidade local;</li> <li>- Organizar sessões colectivas com os utentes;</li> <li>- Fornecer material informativo sobre as técnicas de procura de emprego e sobre os cursos de formação profissional;</li> <li>- Realizar sessões de esclarecimento sobre as candidaturas de Programas de Emprego do IEM;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Fomentar nos utentes a motivação na procura de emprego ou formação profissional;</li> <li>- Promover atitudes positivas e dinâmicas face à procura de emprego;</li> <li>- Fomentar nos utentes o desenvolvimento de novas competências;</li> </ul>



REGAÇÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA  
 Governo Regional  
 Secretariat Regional dos Recursos Humanos



## CLUBE DE EMPREGO SOCIOHABITAFUNCHAL

[sociohabitaclube@gmail.com](mailto:sociohabitaclube@gmail.com)

ACTIVIDADE	OBJECTIVOS	ACÇÃO	RESULTADO ESPERADO
<b>3 – Dinamizar o contacto com as entidades empregadoras</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Divulgar as actividades desenvolvidas pelo Clube de Emprego;</li> <li>- Divulgar os Programas de emprego do IRE junto das entidades e empresas;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Entrega do folheto informativo sobre o clube de emprego e suas actividades;</li> <li>- Contactar as potenciais entidades empregadoras sediadas na freguesia de Santo António;</li> <li>- Colaborar com as entidades empregadoras que solicitem o apoio do clube em termos de recrutamento de pessoal;</li> <li>- Estabelecer o contacto entre a entidade empregadora e o utente;</li> <li>- Realizar sessões de esclarecimento às entidades interessadas em obter informações acerca das candidaturas de Programas de Emprego.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Aumentar a proximidade entre clube de emprego e as entidades empregadoras;</li> <li>- Adquirir várias ofertas de emprego;</li> <li>- Dar resposta às solicitações efectuadas;</li> </ul>
<b>4 – Motivação e apoio à participação em ocupações temporárias</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Divulgação de actividades em regime de Voluntariado (colaboração da Casa do Voluntário e Direcção Regional de Juventude)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Informar e encaminhar para acções de voluntariado;</li> <li>- Informar sobre o programa juventude em acção e o serviço voluntário europeu;</li> <li>- Participação do Clube na Feira das Vontades (organizada pela Casa do Voluntário no final de Novembro), com o intuito de divulgar e informar os utentes sobre as actividades do clube;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Fomentar as relações sociais;</li> <li>- Desenvolver competências e conhecimentos;</li> <li>- Enriquecimento curricular;</li> </ul>
<b>5 – Participar em Cursos de formação, Acções de Formação, Seminários, Conferências e Workshops</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Actualizar e adquirir novas competências inerentes às funções de Animadora e também outros a nível pessoal.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Participar em iniciativas que promovam a comunicação, a reflexão e o debate sobre os modelos de funcionamento dos clubes de emprego e sobre o contexto actual e futuro em matéria de emprego/desemprego e formação profissional.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Desenvolver competências e conhecimentos teóricos e práticos para uma melhor qualidade no atendimento e um melhor desempenho no exercício das funções inerentes à profissão;</li> <li>- Estabelecer novos contactos;</li> </ul>

**CLUBE DE EMPREGO SOCIOHABITAFUNCHAL**  
[sociohabitaclube@gmail.com](mailto:sociohabitaclube@gmail.com)

ACTIVIDADE	OBJECTIVOS	ACÇÃO	RESULTADO ESPERADO
<p><b>6 – Organização de Eventos/reuniões de clubes de emprego e UNIVAS</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Organizar e/ou colaborar com os Clubes de Emprego e UNIVAS na organização de eventos no âmbito do emprego e formação profissional;</li> <li>- Reuniões entre Clubes Emprego e UNIVAS com o intuito de delinear acções conjuntas de intervenção;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Organizar uma iniciativa local (Freguesia de Santo António) da feira do emprego e formação profissional (“Encontros com o Futuro Profissional”);</li> <li>- Sessões conjuntas de informação aos utentes;</li> <li>- Participar na Feira do Emprego do IRE.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Divulgar à população interessada as ofertas formativas das escolas de formação profissional;</li> <li>- Difundir o trabalho realizado pelos Clubes de emprego e Univas da região;</li> <li>- Ajudar os utentes a concorrer às ofertas de emprego disponíveis.</li> </ul>
<p><b>7 – Colaborar nas actividades promovidas pela Empresa Sociohabitafunchal, E.M</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Realizar um levantamento social nas áreas do emprego e da formação profissional nos diversos bairros sociais sob a responsabilidade da Empresa Municipal Sociohabitafunchal.</li> <li>- Colaborar no processo da Acreditação</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Reuniões com as técnicas responsáveis pelos bairros sociais, com vista à identificação, intervenção e acompanhamento dos habitantes com necessidades indicadas.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Caracterizar o perfil do universo abrangido.</li> </ul>
<p><b>8 – Colaborar nas actividades promovidas pelo IEM e pelo CRE</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Apoiar nas diversas actividades</li> <li>- Estabelecer o contacto entre o clube de emprego e o IEM;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ajudar nas actividades promovidas de índole cultural, social e recreativo;</li> <li>- Encaminhar os utentes que pretendem efectuar a sua inscrição no CRE ou nos Programas de Emprego;</li> <li>- Encaminhar as entidades empregadoras que queiram inscrever-se nos Programas de Emprego.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Implementação da Acreditação</li> <li>- Manter a colaboração e o apoio da Entidade Promotora do clube de emprego;</li> <li>- Manter a colaboração e o apoio do IEM;</li> </ul>
<p><b>9 – Colaborar com as Entidades de Parceria</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Projecto Capacitar do Programa Escolha</b>, na divulgação de serviços na comunidade local (Quinta da Ribeira – Santo António).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Encaminhamento do público-alvo para inscrição no clube;</li> <li>- Encaminhamento do público-alvo para qualificação e emprego;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Possibilitar a integração ou reintegração do público-alvo no mercado de trabalho.</li> </ul>



**CLUBE DE EMPREGO SOCIOHABITAFUNCHAL**  
[sociohabitaclube@gmail.com](mailto:sociohabitaclube@gmail.com)

<p><b>10 – Outras actividades</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Parceria com a Junta de Freguesia de Santo António</b> no apoio das actividades da Junta que estejam relacionadas com o emprego e formação.</li> <li>- <b>Parceria com a Direcção Regional de Qualificação Profissional</b>, no apoio e acompanhamento dos formandos na inserção no mercado de trabalho;</li> <li>- <b>Parceria com a Casa do Voluntário</b>, no encaminhamento dos desempregados para ocupações temporárias em áreas de interesse de forma ganhar competências pessoais, sociais e profissionais</li> <li>- Estabelecer contacto com as Assistentes Sociais do Centro de Segurança Social da Madeira;</li> <li>- Colaborar e apoiar as actividades promovidas pelas entidades locais;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Realização de sessões de informação e formação na área do emprego e formação profissional</li> <li>- Realização de sessões na área do emprego e formação profissional;</li> <li>- Colaboração na realização e divulgação dos cursos de formação da Junta de Freguesia;</li> <li>- Cedência das instalações e apoio logístico na realização do Evento “Encontro com o Futuro Profissional”.</li> <li>- Apoio na formalização de candidaturas a programas de emprego;</li> <li>- Encaminhamento dos formandos da DRQP para inscrição no clube de emprego e Instituto de Emprego da Madeira;</li> <li>- Realização de sessões colectivas de informação e divulgação na área do emprego.</li> <li>- Encaminhamento dos utentes para os cursos de formação e Centro Novas Oportunidades da DRQP.</li> <li>- Apoio nas actividades relacionadas com o emprego e formação profissional</li> <li>- No encaminhamento dos desempregados para ocupações temporárias em áreas de interesse de forma ganhar competências pessoais, sociais e profissionais</li> <li>- Realizar Sessões e o Ciclo de Boas Práticas na Procura Activa aos beneficiários de Rendimento Social de Inserção.</li> <li>- Apoio nas actividades promovidas de carácter cultural, social e recreativo;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Manter a colaboração e o apoio da Junta de Freguesia de Santo António,</li> <li>- Aproximação da população local aos serviços disponibilizados quer pela Junta de Freguesia, quer pelo Clube de emprego</li> <li>- Inserção dos jovens formandos no mercado de trabalho;</li> <li>- Inserção dos utentes com baixas qualificações no Centro Novas Oportunidades, e inserção dos utentes em cursos de formação profissional, a fim de adquirem mais competências pessoais e profissionais.</li> <li>-</li> <li>- Possibilitar uma maior e melhor integração dos beneficiários de RSI tanto a nível social como profissional e / ou educacional.</li> </ul>
---------------------------------------	---	--	--



**CLUBE DE EMPREGO SOCIOHABITAFUNCIONAL**  
[sociohabitaclube@gmail.com](mailto:sociohabitaclube@gmail.com)

		- Fomentar a integração social dos utentes na comunidade.
--	--	---



REGAIO AUTONOMA DA MADEIRA  
Governo Regional  
Secretaria Regional dos Recursos Humanos

